

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №14
«Детский сад комбинированного вида п.Тельмана»
(МБДОУ №14 п.Тельмана)**

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ №14 п.Тельмана
(протокол от «01» марта 2023г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий *И.М.Нагога* /И.М.Нагога/
(приказ №37/2/од от 01.03.2023 года)



ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении №14 «Детский сад комбинированного вида п.Тельмана»

п.Тельмана

2023 год

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением (далее - ОУ), а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ГОСТ 31986-2012 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания» в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОО создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и советом трудового коллектива.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МБДОУ №14 п.Тельмана. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МБДОУ №14 п.Тельмана.

2.2. В каждом структурном подразделении МБДОУ №14 п.Тельмана создается и осуществляет свои полномочия отдельная бракеражная комиссия.

2.3. Бракеражная комиссия состоит из 3–4 членов. В состав комиссии в основном здании входят:

- заведующий (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- кладовщик;
- педагогический сотрудник ДОО.

В состав комиссии в филиале входят:

- Заместитель заведующего (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- кладовщик;
- педагогический сотрудник ДОО.

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОУ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДОУ при установлении стимулирующих надбавок вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.